

## COMISIA DE DEONTOLOGIE ȘI DISCIPLINĂ

### Procedură privind depunerea plângerilor

- în vigoare -

Având în vedere:

- Legea nr. 81/2018 privind reglementarea activității de telemuncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Faptul că, activitatea cu publicul desfășurată de către Colegiul Psihologilor din România prin intermediul Secretariatului tehnic al Comisiei de deontologie și disciplina, se desfășoară în regim de telemuncă

**Comisia de deontologie și disciplină a stabilit că, începând cu data de 30 martie 2020, depunerea plângerilor și a înscrisurilor profesionale se va realiza exclusiv online, în baza prezentei proceduri.**

#### Procedura pentru depunerea unei plângeri implică parcurgerea următoarelor etape:

**Etapa 1:** Consultarea site-ului Colegiului Psihologilor din România, [www.copsi.ro](http://www.copsi.ro), secțiunea Comisii, Comisia de deontologie și disciplină;

**Etapa 2:** În cazul în care intenționați să depuneți o plângere, vă punem la dispoziție formularul de plângere (Link: [https://copsi.ro/images/files/comisii/Formular\\_plangere.pdf](https://copsi.ro/images/files/comisii/Formular_plangere.pdf)), care să vă ghideze în depunerea unei plângeri exclusiv în atenția **Comisiei de deontologie și disciplină**.

Totodată, plângerea trebuie să respecte prevederile prevăzute la art. 10 alin. (4) din Codul de procedură disciplinară aprobat prin Hotărârea nr. 2 din 24 noiembrie 2018, act normativ afișat pe site la secțiunea Legislație : *''Plângerea poate sta la baza cercetării prealabile numai dacă conține datele de identificare ale psihologului reclamat (nume, prenume, telefon, adresă de e-mail), precum și datele complete și semnătura olografă ale reclamantului (nume, prenume/denumire instituție, domiciliu/adresă instituție, telefon, adresă de e-mail, obiectul plângerii, descrierea faptelor prin care s-au încălcat*

*reglementări profesionale). În cazul plângerilor care vizează mai mulți psihologi, reclamantul trebuie să specifice, pentru fiecare psiholog în parte, situația care face obiectul plângerii.’’*

**Etapa 3:** Transmiterea plângerii împreună cu celelalte documente doveditoare se realizează **exclusiv online**, pe adresa de e-mail a Comisiei [deontologie@copsi.ro](mailto:deontologie@copsi.ro) sau [secretartehnic.cdd@copsi.ro](mailto:secretartehnic.cdd@copsi.ro) Secretariatul tehnic o va înregistra la registratura Colegiului Psihologilor din România

**IMPORTANT!** Vă rugăm să vă asigurați că documentele scanate sunt asumate prin semnătură.

Plângerile pot fi transmise prin e-mail 24h/zi, 7 zile/săptămână, cu precizarea că acestea vor fi înregistrate în ordinea cronologică a recepționării e-mail-urilor și în programul de lucru a secretariatului tehnic **Luni-Vineri: 8:00 - 16:00**.

**Etapa 4:** După înregistrarea plângerii și analizarea acesteia din perspectiva îndeplinirii cerințelor **art.10 alin.(4) din Codul de procedură disciplinară aprobat prin Hotărârea nr. 2 din 24 noiembrie 2018**, Comisia dispune, după caz, clasarea plângerii ca informă, respingerea acesteia ca nefondată sau declanșarea cercetării prealabile.

**IMPORTANT!** În ceea ce privește modalitatea de consultare a dosarelor, se va realiza exclusiv online. Atât petentul cât și psihologul reclamat, după caz, vor formula o solicitare scrisă, care va fi transmisă împreună cu declarația pe proprie răspundere (Model), pe adresa de e-mail a Comisiei [deontologie@copsi.ro](mailto:deontologie@copsi.ro).

Președintele Comisiei de Deontologie și Disciplină

**Psih. pr. dr. Florin-Alin SAVA**

Florin-Alin  
Sava

Semnat digital de Florin-Alin Sava  
Data: 2022.12.05 12:50:47 +02'00'