

Curriculum Vitae European

INFORMAȚII PERSONALE

Nume

Adresă

Telefon

Fax

E-mail

Naționalitate

Data nașterii

Corodeanu Andrada

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

- 03.08.2018- prezent- consilier juridic CUP S.A Salubritate
- 23.01.2018 – prezent – colaborare cabinet de avocatura
- 30.09.2015 – 01.03.2017 – SC MANDINICOM TOTAL SRL, Focsani, consilier juridic. Principalele activitati desfasurate sunt verificarea legalitatii actelor si intocmirea documentelor;
- 14.10.2015 – 01.11.2017 – Garanti Credite de Consum, Focsani, agent de vanzari. Principalele activitati desfasurate in cadrul functiei ocupate sunt: ofertarea clientilor, intocmirea dosarelor de creditare, rezolvarea obiectiilor, sustinerea prezentarilor, prospectare si finalizarea contractelor;

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- februarie – aprilie 2018 – curs antreprenor
- 7-8 octombrie 2017 – curs formator
- 2013-2014 - Masterat Stiinte Penale, Universitatea „Nicolae Titulescu” Bucuresti
- 2009-2013 Universitatea „Nicolae Titulescu” Bucuresti, Facultatea de drept si stiinte administrative;
- 2005-2009 – Liceul Pedagogic „Spiru Haret”, Focsani, diploma de bacalaureat si atestat invatatori-educatori.
- 23-24 martie 2012 – Conferinta studenteasca anuala „Nicolae Titulescu” constat, lucrarea „Expertiza medico-legala”;
- Aprilie-mai 2012 – Adeverinta de practica de la Asociatia „Liderjust”, proiectul „Busola in cariera”;
- 1-6 iulie 2013 – diploma de participare la

Scoala de vara, principalele modificari in materie penala si procesual penala, noile Coduri;

- 11-12 aprilie 2014 – Conferinta studenteasca anuala „Nicolae Titulescu” constant, lucrarile: „Protectia martorului in procesul penal” si „Resocializarea condamnatilor in penitenciare”;
- 7-12 iulie 2014 – Diploma de participare la Scoala de vara „Principalele modificari ale legislatiei in materie penala si procesual penala”.

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE

Limba maternă

Romana

Limbi străine cunoscute

- limba engleza: citire – bine; scriere – bine; vorbire – bine;
- limba germana: citire – satisfactor; scriere – satisfactor; vorbire – satisfactor.

Aptitudini și competențe sociale

Adaptarea la situatii noi si neprevazute, identificarea particularitatilor individuale sau de grup, diplomatie, amabilitate, sociabilitate, rezistenta la stres, obiectivitate, spirit de lider, spirit de evaluare.

Aptitudini și competențe organizatorice

Punctualitate, mediere si negociere, organizare si orientare catre planificarea activitatilor, capacitatea de a desfasura activitati in echipa, echidistanta in luarea deciziilor, spirit analitic.

Aptitudini și competențe tehnice

- Competente de stapanire a instrumentelor Microsoft Office;
- Competente de utilizare avansata a internetului.

Permis de conducere

Categoria B

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Persoane de referinta:

- Dinca Carmen– angajator 0745285735
- Flenchea Mioara – 0766676 211/ 0727 794 740