



ERDIC LOREDANA-ELENA

38 ani din Bucuresti

Date contact

Experienta profesionala

Experienta pe departamente

Constructii / Instalatii: **5 luni**
Telecomunicatii: **6 ani si 10 luni**
Relatii clienti / Call center: **2 ani si 9 luni**
Management: **9 luni**

Oct 2020 - Feb 2021
5 luni

Operator introducere validare date+Customer Care - Direct Solution SRL
Bucuresti | Management | Call-center / BPO
Oferite de suport clienților firmei.Preluarea sesizărilor de la clienți.

Sep 2018 - Dec 2019
1 an si 4 luni

Ofițer recuperare creante - Nuta Recover
Bucuresti | Relatii clienti / Call center | Call-center / BPO
Recuperarea creanțelor clienților din domeniul bussines

Apr 2017 - Aug 2018
1 an si 5 luni

Operator introducere validare date - S.c Blue Point
Bucuresti | Relatii clienti / Call center | IT / Telecom
Partener Vodafone

Dec 2016 - Mar 2017
4 luni

Operator energie electrica - Tinmar Energy
Bucuresti | Management | Petrol / Gaze
Informații privind energia electrică și gaze naturale,furnizare de contracte,simulare factura energie electrică și gaze naturale
Abilitati si competente dobandite:
ambitie si dorinta de afirmare, ambitie si perseverenta in atingerea obiectivelor propuse, Putere de convingere, Asimilarea de cunoștințe noi

Oct 2011 - Nov 2016
5 ani si 2 luni

Operator Vanzari prin telefon - S.c Blue Point Telecom S.r.l partener Vodafone
Bucuresti | Telecomunicatii | IT / Telecom
Promovarea serviciilor firmei
-negocierea si semnarea de contracte noi
-gasirea de solutii pentru clientii companiei care folosesc solutii de comunicare care nu corespund nevoilor de comunicare
-team leader in cadrul firmei
- Realizarea nivelului de performanta conform criteriilor si planurilor de vânzări ale companiei realizarea targhetului lunar si depasirea lui prin promovarea serviciilor
-oferirea de suport abonatilor firmei prin telefon. Sunt responsabila pentru gasirea de solutii adecvate

fiecarui client in parte,rezolvarea anumitor cereri si reclamatii prin gasirea unor solutii optime
Prezentarea si promovarea telefonica a produselor din oferta comerciala a companiei
- Creșterea și administrarea portofoliului de clienți
- Atingerea si depasirea targetului lunar agreat cu managerul direct

Nov 2010 - Nov 2011

1 an si 1 luna

Operator introducere si validare date - S.c Elicom partener Orange

Bucuresti | Telecomunicatii | IT / Telecom

- Promovarea produselor firmei si vanzarea lor prin intermediul telefonului
- Contribuirea la realizarea obiectivelor si a targhetelor fiecarui proiect
- Contactarea clientilor prin telefon
- Tinerea evidentei informatiilor primite de la client cu scopul de a mari gradul de satisfacere a clientilor ca urmare a intelegerii depline a nevoilor fiecarui client
- Identificarea corecta a cererilor clientilor si codificarea exacta a interactiunii
- Am contribuit la cresterea vanzarilor prin atingerea si depasirea targhetelor lunare si la profitul firmei Am contribuit la dezvoltarea echipei de call center- fiecare angajat reusind sa obtina cunostintele necesare si sa le aplice in rezolvarea problemelor prin telefon.

Mar 2008 - Aug 2008

6 luni

Functionar Administrativ - S.c EdenConfort S.R.L

Ploiesti | Constructii / Instalatii | Constructii

Munca de birou-facturi ,avize ,inventare

Apr 2007 - Aug 2007

5 luni

Operator Telemarketing - Zapp

Ploiesti | Telecomunicatii | IT / Telecom

identificarea clientilor noi, negocierea si semnarea de contracte ale firmei,mentinerea unei bune relatii cu clientii firmei
responsabila pentru gasirea de solutii pentru clientii care foloseau produse care nu corespundeau nevoilor de comunicare. Vanzare si consiliere in privinta telefoanelor fixe ale reletei Zapp
-realizarea targhetului lunar si atragerea de noi clienti pentru extinderea retelei

Oct 2006 - Mar 2007

6 luni

Operator Customer Care-departamentul relatii clienti - Vodafone Romania

Ploiesti | Telecomunicatii | IT / Telecom

oferirea de suport clientilor firmei prin telefon. Am fost responsabil pentru gasirea de solutii adecvate fiecarui client in parte,rezolvarea anumitor cereri si reclamatii prin gasirea unor solutii optime.
-rezolvarea multor reclamatii optime pentru dezvoltarea firmei

Educatie

2006 - 2008

Masterat - Universitatea Petrol si Gaze

Administratie Publica | Ploiesti

Management si Strategie pentru o Administratie Europeana

2002 - 2006

Facultate - Universitatea Petrol si Gaze

Administratie Publica | Ploiesti

Abilitati

Abilitati generale

Curs Inspector Resurse Umane-anul 2011 Diploma Asistent manager-Secretariat-anul 2010 Diploma Operator calculator-Word

Abilitati dobandite la locurile de munca

ambitie si dorinta de afirmare, ambitie si perseverenta in atingerea obiectivelor propuse, Putere de convingere, Asimilarea de cunoștințe noi

Limbi straine

Engleză - Mediu, Franceză - Incepator

Alte informatii

Curs Inspector Resurse Umane-anul 2011

Diploma Asistent manager-Secretariat-anul 2010

Diploma Operator calculator-Word,Excel,Access,Power Point,Internet Explorer-anul 2006

Permis de conducere

Categoria B

dobandit in 06 feb 2002

Jobul dorit

Tip job

Full time

Nivel cariera

-

Salariu dorit

Nespecificat

Orasul dorit

Bucuresti, Ploiesti

Departamentul jobului dorit

Administrativ / Logistica, Altele,
Banci, Educatie / Training / Arte,
Financiar / Contabilitate, Functii
publice, Office / Back-office /
Secretariat, Relatii publice,
Telecomunicatii, Turism / Hotel staff

Industria dorita

Administratie / Sector Public, IT /
Telecom, Turism / HoReCa

Jobul la care a aplicat

Specialist în relații publice in data de 13 Sep 2021

CV salvat in directoarele

Acest candidat nu este salvat in folderele companiei

Joburi la care a mai aplicat

Acest candidat nu a aplicat la nici un alt anunt al companiei